

座長・演者へのお知らせ

座長の先生方へ

- ・セッションの開始 10 分前には、会場係に到着をお知らせいただき、次座長席にご着席ください。
- ・一般演題（口頭）は、演者ごとに発表 11 分＋質疑 3 分＋予備 1 分の計 15 分の持ち時間となっております。
- ・予鈴: 一般演題(11 分[1 回]、14 分[2 回])、その他(演題時間予定 1 分前[1 回]、質疑応答終了予定時[2 回])の時点で鳴らします。
- ・円滑なプログラム進行にご協力をお願い申し上げます。

演者の先生方へ（口頭）

【PC 受付】

- ・ご発表データは Microsoft PowerPoint にて 1 講演 1 データによる作成をお願い致します。一般講演以外のご発表で、これ以外の形式にて発表なさる場合は、事前に事務局までお申し出ください。
- ・事前にメール連絡致しますリンク宛、2025/7/24 (木)までに予め予備データを保管ください。

保管リンク先では、再保管も可能ですが連番が付きますので、

最新を最大数値の連番ファイルと致します。

なお、当日含めて事務局保管致しますご講演データは、

大会終了後に速やかに削除させていただきます。

- ・当日、最終版のデータを USB にてもお持ちください。
- ・受付場所：コンベンションセンター1 階総合受付に掲示
- ・参加受付終了後に、PC 受付にてデータ受付・試写をお願い致します。
- ・ご発表データの修正がある場合がございますので、お時間に余裕を持って PC 受付いただけますよう宜しくお願い申し上げます。
- ・当日は、セッション開始 30 分前までに PC データの受付を完了頂き、10 分前には会場内次演者席にご着席ください。
- ・受付時にお預かりした発表データは学術大会終了後に事務局にて削除いたします。

【発表方法】

- ① Windows で動画なしの講演データなど通常サイズのデータで発表する場合
 - ・会場設営の PC (Windows 11)にて発表をお願い致します。
 - ・ご発表データにつきましては、上述の PC 受付をご参照ください。
- ② Windows で動画ありの講演データなど比較的大サイズのデータで発表する場合
 - ・試写頂いて、可能であれば会場設営の PC にて発表をお願い致します。
 - ・ご自身の PC を使用いただく場合は、必ず HDMI への変換コネクタをご持参くださ

い。また、HDMI 接続することでデータ投影される状態にして頂いた PC などをご発表 10 分前までに会場係にお渡しください。

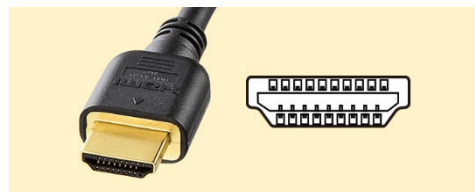
- ・音声出力が必要な場合は、PC 受付にてお申し出ください。

③ Mac で発表する場合

- ・動画の有無にかかわらず、ご自身の PC を使用して頂きますので、必ずご持参ください。
- ・必ず HDMI への変換コネクタをご持参ください。また、HDMI 接続することでデータ投影される状態にして頂いた PC をご発表 10 分前までに会場係にお渡しください。
- ・音声出力が必要な場合は、PC 受付にてお申し出ください。

※①、②、③いずれの発表方法におきましても演者モニターはメインスクリーンと同様となり、PowerPoint の「発表者ツール」の使用はできませんのでご了承ください。

※PC に接続可能な HDMI コネクタは、右図（引用：サンワサプライ HP）の通り HDMI（タイプ A コネクタ）のみとなりますので、本ケーブルを接続できる状態の PC が必要です。



【利益相反(COI)の開示】

過去 1 年間における COI 状態の有無を、2 枚目のスライド（タイトルスライドの次）に開示してください。詳細は、ホームページをご確認ください。

<http://41th-jstdm.clinpham.com/osaka/announce/coi>

日本 TDM 学会利益相反マネジメント

<https://jstdm.jp/about/5.html#8>

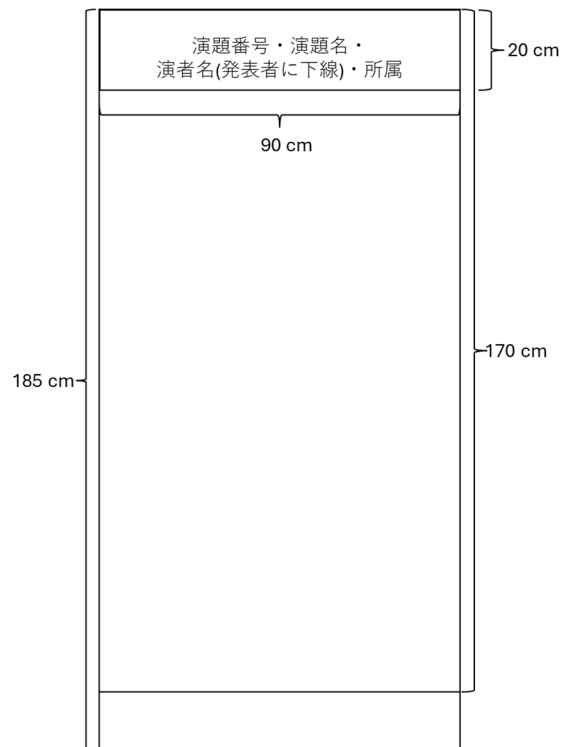
【発表時間】

- ・一般演題（口頭）は、演者ごとに発表 11 分＋質疑 3 分＋予備 1 分の計 15 分の持ち時間となっております。
- ・発表時は、メインスクリーンおよび壇上のモニターをご確認いただきながら、ご自身でキーボードの上下ボタンにてスライド送り戻しの操作をお願い致します。
- ・マウスポインターは、原則レーザーポインターの設定と致します。
- ・機器としてのレーザーポインターも壇上に用意いたしますので、要時ご利用ください。
- ・終了時は何も操作されずそのままご退席ください。会場係にて次演題の準備を行います。

演者の先生方へ（ポスター）

【発表方法】

- ・ポスターの掲示スペースは、縦 170 cm x 横 90 cm (ポスターパネル全体サイズは縦 185 cm x 横 90 cm)です。
[P-○]などの演題番号は左上演題番号箇所「演題番号票」を大会事務局で掲示いたしますが、ポスター作成時に演題番号を左上に付して頂ければ、「演題番号票」に被せて掲示頂いて構いません。縦 170 cm サイズのポスターの場合、上部から掲示した場合に下部地面から 15 cm の位置がポスター最下部となります。
- ・ポスター上部(およそ 20 cm 程度)に演題番号・演題名・演者名(発表者に下線)・所属を表示してください。
- ・掲示用のピン・発表者リボンは、事務局でパネル前に用意いたします。
- ・発表者の方は、下記の貼付時間内にポスターをコンベンションセンター2階ポスター掲示場の該当演題番号箇所に掲示ください。
- ・発表者の方は、示説時間(60 分間)にはポスター前に発表者リボンを付けて在席いただき、参加者とポスター内容についての質疑応答をお願い致します。特別な説明時間は設けておりません。



【掲示・撤去・示説時間】

示説時間は 7/26 (土)、7/27 (日)に分割して設定しておりますが、ポスター掲示時間は全て同様で、7/26 (土) 10:00～7/27 (日) 16:00 となっております。7/27 (日) 17:00 以降の残存ポスターにつきましては大会事務局にて破棄させていただきます。

ポスター貼付：	7/26 (土) 8:30～10:00
ポスター掲示・閲覧時間：	7/26 (土) 10:00～7/27 (日) 16:00
ポスター示説時間：	P1～P8 奇数：7/26 (土) 12:30～13:30 P1～P8 偶数：7/26 (土) 13:30～14:30 P9～P16 奇数：7/27 (日) 12:30～13:30 P9～P16 偶数：7/27 (日) 13:30～14:30
ポスター撤去：	7/27 (日) 16:00～17:00

【利益相反(COI)の開示】

過去1年間における COI 状態の有無を、ポスター右下隅に開示してください。詳細は、ホームページをご確認ください。

<http://41th-jstdm.clinpham.com/osaka/announce/coi>

日本 TDM 学会利益相反マネジメント

<https://jstdm.jp/about/5.html#8>